

PRET

Savez-vous toujours quel matériel prêté est disponible à une date donnée ? Avez-vous une vue d'ensemble des dates auxquelles votre matériel prêté est fourni, cherché ou restitué ? Savez-vous combien de fois un matériel déterminé a été prêté ? Le module Prêt de FAMC vous procure une vue d'ensemble.

Les goulets d'étranglement ou surréservations de matériel appartiennent désormais au passé. Grâce à FAMC, vous maîtrisez vos prêts de matériel et économisez de précieuses ressources.

CONTROLE DES DISPONIBILITES

Lors de la saisie d'un prêt, il est aussi possible de vérifier si le matériel est effectivement disponible. Si un matériel est déjà réservé, vous pouvez consulter directement la réservation. Un contrôle de disponibilité peut aussi être réalisé avant de saisir un prêt. Vous pouvez ainsi répondre immédiatement aux demandes par téléphone. La réservation peut être effectuée directement à partir du contrôle des disponibilités.

COPIE D'UN PRET

Avez-vous des prêts récurrents d'année en année ou très semblables ? Pour de tels cas, une fonction de copie très pratique est proposée. Hormis le numéro de suivi séquentiel, toutes les données sont reprises et peuvent être adaptées. Par simple pression de touche, vous pouvez alors contrôler si le matériel est effectivement disponible dans la quantité requise.

QUANTITES CRITIQUES

Vous pouvez définir dans les données de base relatives au matériel à partir de quelle quantité critique un avertissement doit être émis lorsque cette quantité est dépassée par une réservation. Ceci permet d'éviter les éventuels goulets d'étranglement.

CREATION DE DEVIS / FACTURES

Les devis et les factures peuvent être créés par simple pression de touche à partir des prêts saisis ou approuvés. Les factures sont ensuite exportées via la plaque tournante des données et transmises à la comptabilité financière. L'éventuel risque de double saisie et les sources d'erreurs potentielles sont ainsi écartés.

PREPARATION DES TACHES

Exploitez les évaluations que vous propose le module Prêt pour la préparation de vos tâches. Des listes récapitulatives peuvent être imprimées par jour ou par semaine, à partir desquelles les collaborateurs préparent le matériel requis resp. reprennent en retour le matériel emprunté. En cas de restitution, ces listes permettent de vérifier que tout est en ordre. Ces informations servent par ailleurs comme base à une éventuelle facturation. Vous pouvez en outre utiliser l'application mobile Xamos pour préparer d'emblée numériquement les demandes de prêts.

DONNÉES FACTUELLES

Le module Prêt propose :

- Processus de Prêt simplifié
- Contrôle des disponibilités
- Réservation de matériel
- Avertissement en cas de quantités critiques
- Création de devis
- Création de factures
- Application mobile Xamos

